

Приложение к решению
Борисоглебской городской Думы
Борисоглебского городского округа
Воронежской области от 31.05.2018 г. №210

**ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА В МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЯХ КУЛЬТУРЫ БОРИСОГЛЕБСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАЗДЕЛ I
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Примерное положение об оплате труда в муниципальных учреждениях культуры Борисоглебского городского округа Воронежской области (далее – Примерное положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ, Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 г. № 2190-р, приказом департамента культуры Воронежской области от 27.11.2017 г. № 606/ОД «О внесении изменений в приказ департамента культуры и архивного дела Воронежской области» от 08.10.2014 г. №778/ОД «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных автономных и бюджетных учреждений культуры и искусства» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области, содержащими нормы трудового права.

1.2. Примерное положение включает в себя:

- порядок формирования и распределения фонда оплаты труда работников учреждений культуры, именуемое в дальнейшем «Учреждение», за счет средств муниципального бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;
- рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников на основе отнесения занимаемых ими должностей и профессий рабочих к соответствующим профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);
- порядок оплаты труда руководителей муниципальных учреждений культуры Борисоглебского городского округа Воронежской области (далее – городской округ) за счет средств муниципального бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством РФ;
- наименования, условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат, утвержденным приказом управления труда Воронежской области от 10.12.2008 № 110/ОД «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Воронежской области и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Воронежской области» (в редакции приказов департамента труда и социального развития Воронежской области от 29.01.2013 №26541/ОД; от 30.05.2014 № 309) и от 10.12.2008 № 111/ОД «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Воронежской области и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Воронежской области» (в редакции приказов департамента труда и социального развития Воронежской области от 29.07.2013 № 2654/ОД и от 30.05.2014 № 309);
- условия осуществления иных выплат.

1.3. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год, исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке, муниципальному учреждению культуры и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.4. Заработная плата работников Учреждений (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), при изменении системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.5. Определение размеров заработной платы работников Учреждения осуществляется в соответствии с системой оплаты их труда как по основным должностям, так и по должностям, занимаемым по совместительству.

Оплата труда работников Учреждений, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо за фактический выполненный объем работ.

1.6. Месячная заработная плата работника Учреждения не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

1.7. При формировании системы оплаты труда в Учреждении устанавливаются дифференциация оплаты труда работников, выполняющих работы различной сложности, размер оплаты труда зависит от качества оказываемых услуг (выполняемых работ) и эффективности деятельности работников по заданным критериям и показателям. При этом обеспечивается дифференциация оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизация расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал с учетом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда учреждения (не более 40 процентов).

Основной персонал Учреждения – работники муниципального учреждения культуры, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом муниципального учреждения целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал Учреждения - работники муниципального учреждения культуры, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом Учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно–управленческий персонал Учреждения - работники учреждения культуры, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Перечень должностей, относимых к административно-управленческому, основному и вспомогательному персоналу Учреждений определен Приложениями № 2-9 к настоящему Примерному положению.

При формировании штатного расписания в Учреждении предусматриваются должности и профессии, включенные в профессиональные квалификационные группы в соответствии с приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

Штатное расписание Учреждения утверждается руководителем этого учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

1.8. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника, повышающие коэффициенты к окладам и иные выплаты стимулирующего и компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.9. Локальные нормативные акты Учреждений, устанавливающие систему оплаты труда с учетом положений настоящего Примерного положения, утверждаются руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников (при его наличии) в установленном законодательством порядке.

1.10. Руководитель Учреждения несет ответственность за своевременное и правильное установление размеров заработной платы работников согласно действующему законодательству.

РАЗДЕЛ II ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Оклад по профессионально-квалификационным группам (ПКГ) – минимальная фиксированная величина, принимаемая для определения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника.

Заработная плата (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера), и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

Оклад (должностной оклад) – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих выплат.

Компенсационные выплаты – дополнительные выплаты работнику за работы: во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда; в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, в том числе за работы, не входящие в круг основных должностных обязанностей.

Выплаты компенсационного характера осуществляются из базовой части фонда оплаты труда в размерах не ниже установленных Трудовым кодексом Российской Федерации. Размеры компенсационных выплат устанавливаются с учетом мнения профсоюзного комитета и органа, осуществляющего общественно-государственное управление Учреждением.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в суммовом и (или) процентном отношении к должностному окладу, ставке заработной платы без учета повышающих коэффициентов. Применение выплаты компенсационного характера не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

Стимулирующие выплаты – выплаты, предусмотренные работникам Учреждения, с целью повышения их заинтересованности в достижении качественных результатов труда.

Стимулирующие выплаты осуществляются за счет средств фонда стимулирования труда Учреждения.

РАЗДЕЛ III ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

Формирование фонда оплаты труда Учреждения осуществляется в пределах объема средств Учреждений на текущий финансовый год и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности организации (для бюджетных и автономных учреждений) или в бюджетной смете (для казенных организаций).

РАЗДЕЛ IV РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

4.1. Фонд оплаты труда Учреждения состоит из базовой части (ФОТ_б) и стимулирующей части (ФОТ_{ст}).

$$\text{ФОТ} = \text{ФОТ}_б + \text{ФОТ}_ст.$$

Объем стимулирующей части определяется по формуле:

$$\text{ФОТ}_ст = \text{ФОТ} \times S \text{ где:}$$

S – стимулирующая доля ФОТ

4.2. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату административно-управленческого персонала, основного персонала, вспомогательного персонала.

$$\text{ФОТ}_б = \text{ФОТ}_{\text{ауп}} + \text{ФОТ}_{\text{оп}} + \text{ФОТ}_{\text{вп}}, \text{ где:}$$

ФОТ_{ауп} – фонд оплаты труда для административно-управленческого персонала;

ФОТ_{оп} – фонд оплаты труда основного персонала;

ФОТ_{вп} – фонд оплаты труда вспомогательного персонала;

4.3. Руководитель формирует и утверждает штатное расписание Учреждения в пределах фонда оплаты труда с учетом следующих условий:

- доля фонда оплаты труда административно-управленческого персонала (руководитель, заместители руководителя и главный бухгалтер) не может превышать 13% (без учета доплат за научно-методическую и педагогическую работу).

При этом доля фонда стимулирующих выплат должна составлять не менее 30% от фонда оплаты труда административно-управленческого персонала.

- доля фонда оплаты труда административно-управленческого персонала может быть увеличена не более чем на 2% при наличии дополнительного финансирования из внебюджетных источников, в том числе от приносящей доход деятельности.

4.4. Оплата труда работников Учреждения производится на основании трудовых договоров между руководителем учреждения и работниками.

РАЗДЕЛ V РАСЧЕТ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ

5.1. Заработная плата работников Учреждения определяется по следующей формуле:

$$Zп = \text{Од} + \text{К} + \text{С} + \text{Св}, \text{ где:}$$

Zп – месячная заработная плата;

Од – оклад (должностной оклад);

К – компенсационные выплаты;

С – стимулирующие выплаты;

Св – выплаты социального характера.

Размеры должностных окладов работников Учреждения устанавливаются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы.

5.2. Размеры должностных окладов работников Учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам должностей, утвержденных приказами Министерства здравоохранения и социального развития РФ (таблицы 1-6).

Таблица 1

Минимальные рекомендуемые размеры должностных окладов работников, относящихся к сфере культуры и искусства

(приказ Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 г. № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»)

Наименование профессиональной квалификационной группы (ПКГ)	Минимальный рекомендуемый размер должностного

1	оклада (руб.) 2
ПКГ «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»	9347
ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	10159
ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	11354
ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	12831

Таблица 2

Минимальные рекомендуемые размеры должностных окладов должностей руководителей, специалистов и служащих

(приказ Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»)

Наименование профессиональной квалификационной группы (ПКГ)	Минимальный рекомендуемый размер должностного оклада (руб.)
1	2
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»:	
Первый квалификационный уровень	9259
Второй квалификационный уровень	9431
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»:	
Первый квалификационный уровень	9431
Второй квалификационный уровень	9687
Третий квалификационный уровень	9772
Четвертый квалификационный уровень	9883
Пятый квалификационный уровень	10168
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»:	
Первый квалификационный уровень	10072
Второй квалификационный уровень	10072
Третий квалификационный уровень	10265
Четвертый квалификационный уровень	10693
Пятый квалификационный уровень	12192
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»:	
Первый квалификационный уровень	13901
Второй квалификационный уровень	14302
Третий квалификационный уровень	14726

Оклады заместителей руководителей структурных подразделений рекомендуется устанавливать на 10-20% ниже окладов соответствующих руководителей структурных подразделений.

Таблица 3

Минимальные рекомендуемые размеры должностных окладов работников здравоохранения учреждений культуры и искусства
(приказ Минздравсоцразвития России от 31 марта 2008 года № 149н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг»)

Наименование профессиональной квалификационной группы (ПКГ)	Минимальный рекомендуемый размер должностного оклада (руб.)
1	2
ПКГ «Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»:	
2-й квалификационный уровень: биолог; зоолог	9358

Таблица 4

Минимальные рекомендуемые размеры должностных окладов научных работников в учреждениях культуры и искусства
(приказ Минздравсоцразвития России от 03 июля 2008 г. № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок»)

Наименование профессиональной квалификационной группы (ПКГ)	Минимальный рекомендуемый размер должностного оклада (руб.)
1	2
ПКГ «Должности научных работников и руководителей структурных подразделений»:	
1-й квалификационный уровень	11732
2-й квалификационный уровень	12898
3-й квалификационный уровень	13674
4-й квалификационный уровень	14904

Таблица 5

Минимальные рекомендуемые размеры окладов профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии

(приказ Минздравсоцразвития России от 14 марта 2008г. № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии»)

Наименование профессиональной квалификационной группы (ПКГ)	Минимальный рекомендуемый размер оклада (руб.)
1	2
ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»	9259
ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»:	
Первый квалификационный уровень	9624
Второй квалификационный уровень	10694

Третий квалификационный уровень	10980
Четвертый квалификационный уровень	12584

Таблица 6

Минимальные рекомендуемые размеры окладов общеотраслевых профессий рабочих
(приказ Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»)

Наименование профессиональной квалификационной группы (ПКГ)	Минимальный рекомендуемый размер оклада (руб.)
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»:	
Первый квалификационный уровень	7800
Второй квалификационный уровень	7815
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»:	
Первый квалификационный уровень	7800
Второй квалификационный уровень	8084
Третий квалификационный уровень	8130
Четвертый квалификационный уровень	8255

РАЗДЕЛ VI

РАСЧЕТ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

6.1. Заработная плата руководителя формируется из оклада (должностного оклада), стимулирующих выплат (в том числе единовременной выплаты при уходе в очередной отпуск), компенсационных выплат и рассчитывается по следующей формуле:

$Z_{п.р} = O_{д.р} + C_{р} + C_{в.р} + K_{р}$, где:

$Z_{п.р}$ – заработная плата руководителя;

$O_{д.р}$ – оклад (должностной оклад) руководителя;

$C_{р}$ – стимулирующие выплаты руководителя;

$C_{в.р}$ – выплаты социального характера руководителя;

$K_{р}$ – выплаты компенсационного характера.

Должностной оклад руководителя рассчитывается по следующей формуле:

$O_{д.р} = C_{з.п.р} \times K_{г.от} \times K_{доп.}$, где:

$C_{з.п.р}$ – средняя заработная плата работников, сложившаяся в муниципальных учреждениях культуры Борисоглебского городского округа Воронежской области за год, предшествующий расчётному году, за счет всех источников финансирования.

$K_{г.от}$ – коэффициент за группу оплаты труда;

Для установления дифференциации в оплате труда руководителей выделяются четыре группы по оплате труда. Отнесение Учреждения к одной из 4-х групп по оплате труда руководителей осуществляется в зависимости от объемных показателей деятельности Учреждения, характеризующих масштаб руководства: численность работников, количество объектов (зданий), находящихся в оперативном управлении, доля платных услуг в общем объеме финансирования и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением культуры (Приложение 1 к настоящему Положению).

Группа по оплате труда руководителей определяется не чаще одного раза в год на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие объемов показателей. Исключение составляют учреждения, в которых произошли изменения в связи с реорганизацией. В них группа по оплате труда определяется по завершению реорганизации.

Группа по оплате труда для вновь открываемых учреждений культуры устанавливается, исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

За руководителями учреждений культуры, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

Рекомендуется следующий размер коэффициента за группу оплаты труда руководителей:

1 группа – $K_{г.от} = 1,75$;

2 группа – $K_{г.от} = 1,5$;

3 группа – $K_{г.от} = 1,25$;

4 группа – $K_{г.от} = 1,05$.

Размер коэффициента за группу оплаты труда руководителя может быть уменьшен или увеличен в зависимости от объема фонда оплаты труда административно-управленческого персонала.

Размер должностного оклада руководителя вновь открываемых учреждений культуры устанавливается учредителем сроком на 1 год.

$K_{доп.}$ – коэффициент доплат по итогам аттестации руководящих работников, за государственные награды, за Почетные звания, за ученую степень и звание рассчитывается по формуле:

$K_{доп.} = 1 + (K_{кат.} + K_{ст.} + K_{зв.})$, где

$K_{кат.}$ – коэффициент по результатам аттестации до 20% от оклада.

$K_{ст.}$ – коэффициент за стаж непрерывной работы осуществляется руководителям, для которых данное учреждение культуры является местом основной работы. За стаж непрерывной работы (выслугу лет) рекомендуется следующий размер коэффициента при стаже:

- от 1 до 3 лет – 1,02;

- от 3 до 5 лет – 1,03;

- от 5 до 10 лет – 1,04;

- от 10 до 15 лет – 1,05;

- свыше 15 лет – 1,10;

В стаж непрерывной работы включается:

- время работы в данной организации в должности руководителя (заместителя руководителя);

- время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в то же учреждение;

- время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с учреждением.

$K_{зв.}$ – коэффициент за наличие наград, наличие почетных званий и наград Российской Федерации, СССР. Ежемесячные надбавки за наличие наград, наличие почетных званий и наград Российской Федерации, СССР:

- звание «Заслуженный» – 0,2;

- звание «Народный» – 0,4;

- ведомственные награды и почетные звания – 0,1;

Повышение окладов (должностных окладов), ставок заработной платы руководителей Учреждений по вышеуказанным основаниям не образует новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, применяемые при исчислении заработной платы с учетом объема работы

6.2. Фонд премирования руководителя состоит из 4 квартальных премий до 100% должностного оклада и единовременной помощи к очередному отпуску в размере одного оклада руководителя 1 раз в год в пределах фонда оплаты труда на основании распоряжения учредителя.

6.3. Руководителю Учреждения выплачивается ежеквартальная премия по итогам работы, которая относится к стимулирующим выплатам.

Премия выплачивается при выполнении показателей эффективности деятельности учреждений культуры Борисоглебского городского округа Воронежской области, утвержденных распоряжением администрации городского округа.

Результаты оценки эффективности деятельности руководителей являются основанием для премирования по итогам работы за квартал и выплачиваются по распоряжению администрации городского округа.

6.4. Размер должностного оклада и выплат стимулирующего характера, а также показатели качества выполнения работы и критерии их оценки определяются трудовым договором, оформляемом в соответствие с типовой формой трудового договора, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

6.5. Премия руководителю Учреждения не устанавливается в следующих случаях;

а) наложения дисциплинарного взыскания на руководителя учреждения культуры за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде;

б) наличия предписаний, постановлений, приказов по результатам проверок (ревизии) контрольно-надзорных органов с наложением административного штрафа на учреждение или должностное лицо учреждения.

Размер премии может быть снижен по решению межведомственной комиссии по вопросам культуры и искусства администрации городского округа в следующих случаях:

а) наличия обоснованных жалоб населения на работу учреждения культуры или работу руководителя по результатам проведенных учредителем проверок или фактов, изложенных в обращениях;

б) наличия в отчетном периоде нарушений налоговой дисциплины, порядка осуществления закупок для нужд учреждения культуры;

в) наличия в отчетном периоде нарушений трудовой и исполнительской дисциплины.

6.6. Должностные оклады заместителей руководителей учреждений культуры и главных бухгалтеров устанавливаются в размере на 10 % - 50% ниже должностных окладов руководителей.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда административно-управленческого персонала.

6.7. В трудовом договоре с руководителем учреждения культуры могут быть предусмотрены дополнительные выплаты за счет средств, получаемых от внебюджетной деятельности. Основанием для выплат является распоряжение администрации городского округа.

РАЗДЕЛ VII

ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

7.1. В соответствии с перечнем видов стимулирующего характера, утвержденным приказом управления труда Воронежской области от 10.12.2008 № 111/ОД «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Воронежской области и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Воронежской области» к выплатам стимулирующего характера относятся выплаты:

- за интенсивность и высокие результаты работы;

- за качество выполняемых работ;

- за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

- коэффициент удорожания по местонахождению учреждения ;

- премиальные выплаты по итогам работы.

7.2. Стимулирующие выплаты устанавливаются в пределах выделенных муниципальных ассигнований на оплату труда работников, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников, по решению руководителя учреждения.

7.3. Стимулирующая выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается на основании оценки эффективности деятельности каждого работника по выполнению трудовой функции с учетом его квалификации, сложности выполняемых работ, качества оказываемых услуг (выполняемых работ). Показатели эффективности деятельности разрабатываются Учреждением и конкретизируются в локальных нормативных актах учреждений.

Выплата устанавливается сроком не более одного года, и по истечении которого может быть сохранена или отменена.

7.4. Рекомендуются устанавливать работникам Учреждения следующие выплаты (коэффициенты), учитывающие качество выполняемых работ:

- за профессиональное мастерство;

- за наличие звания, ученой степени (кандидата наук, доктора наук) при условии ее соответствия профилю выполняемой работником работы и деятельности учреждения;

- за наличие у водителей автомобилей квалификации второго и первого класса.

Выплата за звание (ученую степень) устанавливается работникам, которым присвоено почетное звание (ученая степень) по основному профилю профессиональной деятельности в соответствии с установленными коэффициентами:

- за почетное звание «Народный»- 0,4;

- за почетное звание «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный деятель искусств» или за почетное звание «Заслуженный»- 0,2;

- за ученую степень доктора наук (с даты принятия решения ВАК России о выдаче диплома)- 0,05;

- за ученую степень кандидата наук (с даты принятия решения ВАК России о выдаче диплома)- 0,5.

Выплату к окладу за наличие ученой степени или почетного звания рекомендуется устанавливать по наивысшему из имеющихся оснований.

Водителям автомобилей всех типов за фактически отработанное время в качестве водителя могут устанавливаться надбавки (коэффициенты) за классность в размере:

1 класс – 0,25;

2 класс – 0,1.

Повышающий коэффициент к окладу за профессиональное мастерство устанавливается с целью стимулирования творческого и художественного персонала к раскрытию их творческого потенциала, профессиональному росту. Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента в зависимости от квалификационной категории, присвоенной работнику за профессиональное мастерство:

-ведущий- 0,2;

-высшей категории- 0,15;

-первой категории- 0,1;

-второй категории- 0,05.

7.5. Стимулирующая надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливается работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в государственных (муниципальных) учреждениях культуры.

Для работников учреждений культуры рекомендуемые размеры коэффициента за выслугу лет :

- при выслуге лет от 3 до 5 лет – 0,05;
- при выслуге лет от 5 лет до 10 лет – 0,10;
- при выслуге лет от 10 до 15 лет – 0,15;
- при выслуге лет свыше 15 лет – 0,20.

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет включаются:

- время работы в учреждениях культуры и дополнительного образования в сфере культуры и искусства;
- время прохождения военной службы по призыву, при условии поступления на работу в учреждения культуры после окончания призыва;
- время обучения в учебных заведениях, осуществляющих подготовку, повышение квалификации, при условии направления на обучение учреждениями культуры.
- коэффициент удорожания для работающих в сельской местности -0,25

7.6. Начисление всех стимулирующих выплат не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных выплат.

7.7. В целях усиления материального стимулирования эффективного и добросовестного труда, а также поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие премиальные выплаты по итогам работы:

- по итогам работы за месяц;
- единовременное премирование.

7.7.1. Премиальные выплаты по итогам работы за месяц осуществляются руководителем Учреждения по решению комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты Учреждения, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных Учреждением на оплату труда работников. При премировании учитывается:

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением уставной деятельности;
- участие в течение периода в выполнении важных работ и мероприятий.

Показатели премирования устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения, с учетом мнения представительного органа работников.

Выплата премии по итогам работы производится за фактически отработанное время, в которое не включаются:

- пребывание в очередном основном или дополнительном отпуске;
- время нетрудоспособности;
- другие периоды, когда сотрудник фактически не работал, но за ним сохранялась средняя заработная плата.

7.7.2. Работникам учреждений могут выплачиваться единовременные премии:

- при поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Правительством Воронежской области, при присвоении почетных званий Российской Федерации, Воронежской области и награждении знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации, награждении почетной грамотой Министерства культуры РФ и т.д. в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников;
- по итогам выполнения особо важных и сложных заданий.

К особо важным и сложным заданиям относится: реализация крупных проектов в сфере

культуры, привлечение физических и юридических лиц во внебюджетную деятельность учреждения культуры, участие в строительстве (ремонте) объектов учреждений культуры.

7.8. Решение о введении соответствующих выплат принимается руководителем Учреждения и комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения, действующей на основании Положения по распределению стимулирующих выплат, утвержденных локальным актом Учреждения.

Положение по распределению стимулирующих выплат определяет:

- порядок формирования и состав комиссии;
- виды, условия, размеры и порядок установления выплат стимулирующего характера;
- порядок и сроки сдачи рейтингового листа;
- порядок ознакомления работника с результатами работы комиссии с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

7.9 Премии не выплачиваются в следующих случаях:

- при наличии дисциплинарного взыскания, наложенного в отчетном периоде;
- при увольнении работника до заседания комиссии по распределению стимулирующих выплат за отчетный период.

7.10. Премии выплачиваются частично при следующих нарушениях:

- при не достижении критериев и показателей, характеризующих результаты и качество труда;
- при невыполнении или несвоевременном выполнении приказов и распоряжений, других локальных нормативных актов;
- при обоснованных жалобах на нарушение работником правил поведения;
- при отказе от участия в мероприятиях, проводимых в соответствии с планом работы организации;
- при нарушении правил ведения документации;
- установление условий для выплат премий, не связанных с результативностью работы, не допускаются.

РАЗДЕЛ VIII

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

8.1. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера, утвержденным приказом управления труда Воронежской области от 10.12.2008 №110/ОД «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Воронежской области и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Воронежской области» устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

8.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, с учетом средств субсидии, поступающей из муниципального бюджета.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам) работников учреждения или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным и областным законодательством.

Начисление всех компенсационных выплат не образует новый оклад и не учитывается при начислении стимулирующих выплат.

8.3. Выплата работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со ст. 147 Трудового кодекса РФ.

Повышение заработной платы по указанным основаниям производится по результатам специальной оценки условий труда.

Руководитель Учреждения принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценки уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не производится.

8.4. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

8.5. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра.

Минимальный рекомендуемый размер доплаты - 30 процентов части оклада (должностного оклада) за час работы работника.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

8.6. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зоны обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по согласованию сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

8.7. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы и возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

8.8. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни работника учреждения устанавливается в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Размер доплаты работникам, получающим оклад (должностной оклад), составляет не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

8.9. Доплата за сверхурочную работу производится в соответствии со ст.152 Трудового кодекса РФ.

РАЗДЕЛ IX ВЫПЛАТЫ СОЦИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА

9.1. Выплаты социального характера направлены на социальную поддержку работников и не связаны с выполнением ими трудовых функций. Выплаты социального характера имеют форму материальной помощи и осуществляются в пределах выделенного фонда оплаты труда (при наличии экономии) и внебюджетных источников работникам Учреждения.

9.2. Выплата материальной помощи сотрудникам производится по письменным заявлениям, в связи с семейными обстоятельствами (смерти близких родственников, в случае длительной болезни и т.д.) и не должна превышать должностного оклада.

9.3. По письменному заявлению работника выплачивается:

- единовременная материальная помощь при увольнении по собственному желанию в связи с выходом на пенсию;

- единовременная материальная помощь в связи с юбилейными датами (50,55,60 лет).

РАЗДЕЛ X

ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ

Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям Учреждения в соответствии с уставом и согласовывается с Учредителем.

Численный состав работников Учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных Учредителем.

Руководитель в пределах фонда оплаты труда в соответствии со статьёй 59 ТК РФ имеет право заключать срочные трудовые договоры для:

- выполнения временных (до двух месяцев) работ;
- выполнения сезонных работ, когда в силу природных условий работа может производиться только в течение определенного периода (сезона);
- для проведения работ, выходящих за рамки обычной деятельности работодателя (реконструкция, монтажные, пусконаладочные и другие работы), а также работ, связанных с заведомо временным (до одного года) расширением производства или объема оказываемых услуг.

В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда, руководитель Учреждения несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ответственность за перерасход фонда оплаты труда несет руководитель Учреждения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Примерному положению

об оплате труда в муниципальных учреждениях культуры Борисоглебского городского округа Воронежской области

Объемные показатели отнесения муниципальных бюджетных учреждений культуры к группам по оплате труда руководителей Группы по оплате труда руководителей муниципальных учреждений культуры клубного типа

№ п/п	Группа по оплате труда руководителя (в зависимости от количества условных баллов)			
	I	II	III	IV
1.	Свыше 1300	от 800 до 1300	от 300 до 800	до 300

Группы по оплате труда руководителей муниципальных библиотек

№ п/п	Группа по оплате труда руководителя (в зависимости от количества условных баллов)			
	I	II	III	IV
1.	Свыше 800	от 600 до 800	от 400 до 600	до 400

Группы по оплате труда руководителей муниципальных музеев

№ п/п	Группа по оплате труда руководителя (в зависимости от количества условных баллов)			
	I	II	III	IV
1.	Свыше 900	от 800 до 900	от 500 до 800	до 500

Группы по оплате труда руководителей муниципальных театров

№ п/п	Группа по оплате труда руководителя (в зависимости от количества условных баллов)			
	I	II	III	IV
1.	Свыше 800	от 600 до 800	от 400 до 600	до 400

Объемные показатели деятельности руководителей учреждений культуры

№ п/п	Показатели	Условия	Количество баллов
1.	Функционирование органов государственного-общественного управления	Наличие художественного совета	5
		Наличие профсоюзной организации	5
		Наличие попечительского совета	5
2.	Информационная открытость	Наличие сайта, полнота и частота обновления информации	до 10
3.	Количество структурных подразделений	за каждое подразделение	10
4.	Размещение учреждения в нескольких обособленных зданиях, помещениях	За каждое дополнительное:	15
		- отдельно стоящее здание, - помещение	5
5.	Наличие автотранспортных средств	За каждую единицу	15
6.	Наличие собственных (состоящих на балансе) котельных	- котельной на твёрдом топливе;	10
		- газовой котельной;	20
		- инфракрасное	5
7.	Использование механизмов государственно-частного партнерства		15
8.	Наличие собственной бухгалтерии		10
9.	Количество методических пособий, изданий, брошюр	за 1	10
10.	Количество платных услуг, оказываемых населению	1 вид услуги	5
11.	Участие в грантовых конкурсах, федеральных программах	За каждый разработанный и направленный на конкурс проект	3
		Получение грантов (дополнительное финансирование)	10
12.	Освещение творческой деятельности в средствах массовой информации	За одну публикацию	1
		За телевизионную передачу	10
13.	Доля платных услуг в общем объеме финансирования учреждения	До 3 %	10 баллов
		3%-5% свыше 5% ⁹ За каждый балл-5%)	15 баллов
14.	Организация мероприятий.	За каждое мероприятие:	

		Фестивали и конкурсы: городского уровня; регионального уровня; межрегионального уровня; всероссийского уровня; международного уровня; • Предоставление помещения для общегородских мероприятий • Спектакли, концерты, театрализованные программы городского уровня • Семинары, мастер-классы, творческие лаборатории, научно-практические конференции городского, межзонального, межрегионального, всероссийского уровней. Дополнительно за мероприятие на платной основе.	2 4 6 8 10 2 4 3 3
15.	Количество посетителей в год	1000 человек	5
16.	Количество постоянно действующих клубных формирований на бесплатной основе	1 формирование: - на бесплатной основе;	1
		- на платной основе	2
17.	Наполняемость кружков, коллективов	1 участник	0,5
18.	Количество коллективов, имеющих звание «Народный», «Образцовый».	1 коллектив	5
19.	Количество коллективов и солистов художественной самодеятельности, имеющих звание лауреатов и дипломантов фестивалей, смотров, конкурсов разных уровней	За коллектив, за 1 солиста: - международного уровня;	10
		- всероссийского уровня;	8
		-межрегионального уровня;	6
		-регионального уровня	4
20.	Количество библиотек	1 библиотека	2
21.	Количество книговыдач	10000 экземпляров	1
22.	Обслуживание людей с ограниченными возможностями и других льготных категорий граждан.	1 человек	1
23.	Развитие внестационарных форм обслуживания для обеспечения более широкого охвата населения библиотечно-информационным обслуживанием	1 форма	5
24.	Количество записей в электронном каталоге.	10 записей	1
25.	Количество единиц хранения	1000 единиц	1

	основного фонда		
26	Экспонирование предметов основного фонда	10 единиц	2
27.	Количество музейных выставок в год.	1 выставка	4
28.	Приобретение новых экспонатов для основного фонда	1 экспонат	15
29.	Количество отреставрированных предметов в год	1 предмет	10
30.	Наличие образовательных программ	1 программа	5
31.	Гастроли	1 выезд: - в пределах области; - за пределами области	5 10
342	Участие в театральных фестивалях, конкурсах	1 участие Дополнительно за получение награды	10 10

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Примерному положению
об оплате труда в муниципальных
учреждениях культуры Борисоглебского
городского округа Воронежской области

Перечень должностей, отнесенных к категории административно-управленческого персонала в муниципальных учреждениях культуры Борисоглебского городского округа Воронежской области

1. Руководитель учреждения
2. Заместители руководителя учреждения
3. Директор (исполнительный директор)
4. Главный бухгалтер
5. Главный инженер
6. Руководитель планово-финансовой службы
7. Руководитель кадровой службы
8. Руководитель юридической службы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Примерному положению
об оплате труда в муниципальных
учреждениях культуры Борисоглебского
городского округа Воронежской области

**Перечень
должностей работников, в муниципальных учреждениях культуры Борисоглебского городского округа Воронежской области, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности**

«Деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений», «Деятельность концертных и театральных залов»

1. РУКОВОДИТЕЛИ

Директор программ;
заведующий репертуарной частью, заведующий текущим репертуаром;

заведующий театрально-производственной (художественно-производственной, производственной) мастерской;
заведующий костюмерной;
заведующий мастерской по ремонту музыкального (звукового, светового) оборудования;
заведующий музыкальной мастерской;
заведующий нотной библиотекой;
заведующий отделом организации гастролей;
заведующий отделом по работе со зрителем;
начальник концертного отдела;
начальник отдела продаж;
начальник службы (отдела) образовательных (просветительских) программ;
руководитель пресс-службы;
начальник гримерного цеха;
начальник мебельного цеха;
начальник монтажного цеха;
начальник радиоцеха;
начальник цеха реквизита;
начальник электроосветительного цеха;
начальник билетных касс;
начальник бутафорского цеха;
начальник лекторийного сектора;
начальник макетно-поделочного цеха;
начальник машинного цеха;
начальник парикмахерского цеха;
начальник пошивочного цеха;
начальник столярного цеха;
начальник художественного цеха;
начальник цеха по росписи костюмов.

2. ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ ПЕРСОНАЛ

Художественный руководитель;
главный режиссер;
главный звукорежиссер;
главный дирижер;
главный хормейстер;
главный балетмейстер;
главный художник;
главный художник-модельер театрального костюма;
главный художник-конструктор;
главный художник по свету;
концертмейстер;
заведующий музыкальной частью;
заведующий художественно-постановочной частью, постановочной частью;
руководитель литературно-драматургической части;
руководитель литературно-рекламной части;
руководитель литературно-музыкальной части;
руководитель литературной части;
руководитель оркестровой части;
управляющий творческим коллективом;
заведующий труппой;

помощник (главного режиссера, дирижера, балетмейстера, художественного руководителя).

3. СПЕЦИАЛИСТЫ

Режиссер-постановщик;
балетмейстер-постановщик;
хореограф;
художник-постановщик;
оператор-постановщик;
видеооператор;
видеорежиссер;
дирижер;
балетмейстер;
хормейстер;
художник-бутафор;
художник-гример;
художник-декоратор;
художник-конструктор;
художник-скульптор;
художник по свету;
художник-модельер театрального костюма;
концертмейстер по классу вокала (балета);
режиссер;
звукорежиссер;
репетитор по вокалу;
репетитор по балету;
репетитор по технике речи;
репетитор по сценическому движению;
суфлер;
инженер по звукозаписи;
инженер трансляции;
звукооператор;
редактор музыкальный;
библиотекарь нотной библиотеки;
специалист-координатор гастрольно-концертной деятельности;
ассистент (режиссера, дирижера, балетмейстера, хормейстера);
помощник (режиссера, директора).

4. АРТИСТИЧЕСКИЙ ПЕРСОНАЛ

4.1 ТЕАТРЫ

Артист-вокалист (солист);
артист горлового пения (хоомейжи);
артист балета;
артист оркестра;
артист хора;
артист драмы;
артист (кукловод) театра кукол;
артист мимического ансамбля;
артист сценического оркестра;
артист вспомогательного состава театров, концертных организаций;
ассистент артиста;
артист-инструменталист;

артист – вокалист (солист) хора;
артист театра юного зрителя.

4.2 МУЗЫКАЛЬНЫЕ И ТАНЦЕВАЛЬНЫЕ КОЛЛЕКТИВЫ

Артист симфонического, камерного, эстрадно-симфонического, духового, оркестра народных инструментов;
артист оркестра ансамбля песни и танца, артист эстрадного оркестра (ансамбля);
артист балета ансамбля песни и танца, танцевального коллектива;
артист хора ансамбля песни и танца, хорового коллектива;
артист оркестра (ансамбля), обслуживающего кинотеатры, рестораны, кафе и танцевальные площадки;
артист оркестра хорового коллектива;
артист балета хорового коллектива;
артист хора (солист) капеллы, симфонического, камерного, эстрадно-симфонического хора.

4.3 КОНЦЕРТНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Аkkомпаниатор-концертмейстер;
лектор-искусствовед (музыковед);
чтец - мастер художественного слова;
артист - ведущий мастер сцены;
артист камерно-инструментального ансамбля;
артист разговорного жанра;
артист-конферансье;
артист-травести;
артист-солист-инструменталист.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Примерному положению
об оплате труда в муниципальных
учреждениях культуры Борисоглебского
городского округа Воронежской области

Перечень должностей работников муниципальных учреждений культуры Борисоглебского городского округа Воронежской области, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности «Деятельность музеев»

1. РУКОВОДИТЕЛИ

Главный хранитель музейных предметов;
главный хранитель заповедных территорий;
заведующий отделом (сектором) садово-парковых работ и защиты растений;
заведующий отделом (сектором) музея;
заведующий передвижной выставкой музея;
ученый секретарь музея;

2. СПЕЦИАЛИСТЫ

Биолог – специалист по озеленению;
ландшафтный дизайнер;
мастер зеленого хозяйства;
мастер садово-парковых работ;
хранитель музейных предметов;
научный сотрудник;
специалист по учету музейных предметов;
специалист по экспозиционной и выставочной деятельности;
специалист по обеспечению сохранности музейных предметов;
специалист по обеспечению сохранности объектов культурного наследия;

специалист по связям с общественностью;
 экскурсовод;
 художник-реставратор;
 организатор экскурсий;
 агроном;
 археолог;
 архивариус;
 лектор;
 художник;
 эколог.

3. СЛУЖАЩИЕ

Музейный смотритель
 Кассир

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Примерному положению
 об оплате труда в муниципальных
 учреждениях культуры Борисоглебского
 городского округа Воронежской области

**Перечень должностей работников муниципальных учреждений культуры
 Борисоглебского городского округа Воронежской области,
 относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности «Деятельность
 библиотек»**

1. РУКОВОДИТЕЛИ

Ученый секретарь библиотеки, централизованной библиотечной системы;
 заведующий отделом (сектором) библиотеки, централизованной библиотечной системы;
 главный хранитель фондов;
 заведующий читальным залом.

2. СПЕЦИАЛИСТЫ

Главный библиотекарь;
 главный библиограф;
 научный сотрудник;
 библиотекарь;
 библиотекарь-каталогизатор;
 библиограф;
 эксперт по комплектованию библиотечного фонда;
 специалист по учетно-хранительской документации;
 методист;
 редактор;
 инженер по обеспечению безопасности библиотечных фондов;
 инженер по научно-технической информации;
 специалист по маркетингу библиотечно-информационных услуг;
 специалист по сканированию библиотечных фондов;
 технолог библиотечно-информационной деятельности;
 фоторедактор;
 хранитель фондов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к Примерному положению
 об оплате труда в муниципальных учреждениях культуры Борисоглебского городского округа
 Воронежской области

**Перечень должностей работников муниципальных учреждений культуры
 Борисоглебского городского округа Воронежской области, относимых к основному
 персоналу по виду экономической деятельности**

«Деятельность по операциям с недвижимым имуществом и арендой»

1. РУКОВОДИТЕЛИ

Начальник организационно-распорядительного отдела;
 начальник отдела по организации и проведению конкурсов, аукционов и запросов котировок.

2. СПЕЦИАЛИСТЫ

Аналитик;
 архитектор;
 документовед;
 инженер;
 инженер-электроник;
 экономист.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к Примерному положению
 об оплате труда в муниципальных
 учреждениях культуры Борисоглебского
 городского округа Воронежской области

**Перечень профессий работников муниципальных учреждений культуры
 Борисоглебского городского округа Воронежской области, относимых к основному
 персоналу по виду экономической деятельности «Деятельность по организации и
 постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических
 выступлений», «Деятельность концертных и театральных залов», «Деятельность
 музеев», «Деятельность библиотек», «Деятельность по операциям с недвижимым
 имуществом и арендой»**

Брошюровщик;
 бутафор;
 бутафор-декоратор;
 гример-пастижер;
 закройщик;
 изготовитель игровых кукол;
 исполнитель художественно-оформительских работ;
 комплектовщик материалов, кроя и изделий;
 комплектовщик сухих зоопрепаратов;
 контролер музыкальных инструментов;
 контролер материалов, кроя и изделий;
 корректор;
 костюмер;
 красильщик в пастижерском производстве;
 макетчик модельно-проектного проектирования;
 макетчик театрально-постановочных макетов;
 макетчик художественных макетов;
 маляр по отделке декораций;
 матрос;
 машинист сцены;
 машинист по стирке и ремонту спецодежды;
 механик по обслуживанию звуковой техники;
 модистка головных уборов;

монтажник сцены;
 монтажник мебели и моделей;
 настройщик язычковых инструментов;
 настройщик духовых инструментов;
 настройщик пианино и роялей;
 настройщик щипковых инструментов;
 настройщик-регулятор смычковых инструментов;
 обувщик по пошиву сценической обуви;
 обувщик по ремонту сценической обуви;
 осветитель;
 оформитель коллекций;
 пастижер;
 переплетчик;
 переплетчик особо ценных книг, рукописей и документов;
 портной;
 рабочий зеленого хозяйства;
 рабочий садово-паркового хозяйства;
 рабочий по уходу за животными;
 рабочий по уходу за животными, представляющими особую опасность для жизни;
 рабочий теплицы;
 регулировщик пианино и роялей;
 регулировщик язычковых инструментов;
 реквизитор;
 садовник;
 столяр по изготовлению декораций;
 техник садово-паркового хозяйства;
 швея.

Примечания.

1. Термины «руководитель», «директор», «начальник», «заведующий» применительно к настоящему положению являются взаимозаменяемыми.
2. Отнесению к основному персоналу подлежат предусмотренные перечнями должности специалистов (профессии работников) независимо от разделения их на категории «ведущий», «главный», «старший», «младший».

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

к Примерному положению
 об оплате труда в муниципальных
 учреждениях культуры Борисоглебского
 городского округа Воронежской области

Перечень должностей и профессий работников муниципальных учреждений культуры Борисоглебского городского округа Воронежской области, относимых к вспомогательному персоналу по виду экономической деятельности «Деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений», «Деятельность концертных и театральных залов», «Деятельность музеев», «Деятельность библиотек», «Деятельность по операциям с недвижимым имуществом и арендой»

Психолог;
 врач;
 бухгалтер;
 экономист;

юрисконсульт;
 механик;
 медицинская сестра
 техник;
 инспектор по кадрам;
 секретарь;
 секретарь-машинистка;
 продавец продовольственных товаров;
 специалист по кадрам;
 документовед;
 кладовщик;
 лифтер;
 водитель;
 электрогазосварщик;
 электромонтер по обслуживанию и ремонту оборудования;
 гардеробщик;
 слесарь-ремонтник;
 слесарь-сантехник;
 столяр;
 тракторист;
 сторож;
 пожарный;
 уборщик производственных помещений;
 дворник;
 рабочий по комплексному обслуживанию здания.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

к Примерному положению об оплате
 труда в муниципальных учреждениях
 культуры Борисоглебского городского
 округа Воронежской области

**ПЕРЕЧЕНЬ
 ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
 УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ КУЛЬТУРЫ
 РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ОТНОСИМЫХ К ОСНОВНОМУ ПЕРСОНАЛУ ПО
 ВИДУ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ "ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЙ
 КЛУБНОГО ТИПА: КЛУБОВ, ДВОРЦОВ И ДОМОВ КУЛЬТУРЫ, ДОМОВ
 НАРОДНОГО ТВОРЧЕСТВА"**

1. РУКОВОДИТЕЛИ

Художественный руководитель;
 заведующий филиалом;
 руководитель (заведующий, начальник) структурного подразделения (автоклуба, лаборатории, отдела, отделения, секции, сектора, части, цеха, мастерской).

2. СПЕЦИАЛИСТЫ

Акомпаниатор;
 балетмейстер;
 библиотечкарь;
 ведущий дискотеки;
 главный балетмейстер;

главный дирижер;
главный режиссер;
главный хормейстер;
дирижер;
звукорежиссер;
кинооператор;
концертмейстер;
культурный организатор;
мастер-художник по созданию и реставрации музыкальных инструментов;
менеджер;
методист;
распорядитель танцевального вечера;
редактор;
режиссер любительского театра (студии);
режиссер массовых представлений;
руководитель клубного формирования;
руководитель кружка;
руководитель музыкальной части дискотеки;
светооператор;
специалист по жанрам творчества;
специалист по методике клубной работы;
специалист по фольклору;
фотограф;
хормейстер;
хранитель музейных предметов;
художник;
художник-конструктор (дизайнер);
художник-постановщик;
экскурсовод.

30 мая 2018г. проведен конкурс на размещение нестационарных торговых объектов на территории Борисоглебского городского округа на освобождающиеся и вновь выделяемые места, предусмотренные схемой размещения мест нестационарной торговли. Администрация городского округа информирует о результатах указанного конкурса:

Наименование участников конкурса	Принято решение	Голосовали
1) киоск для реализации продовольственных товаров - г. Борисоглебск, ул. Совхозная, напротив дома № 3		
-	Конкурс признать несостоявшимся, так как не поступило ни одного заявления на участие в конкурсе.	единогласно
2) киоск для реализации продовольственных товаров - пос. Калинино, район пруда		
-	Конкурс признать несостоявшимся, так как не поступило ни одного заявления на участие в конкурсе.	единогласно
3) киоск для реализации продовольственных товаров - в 26 м по направлению на юг от		

жилого дома по адресу: Борисоглебский городской округ, п. Калинино, ул. Центральная, 41		
-	Конкурс признать несостоявшимся, так как не поступило ни одного заявления на участие в конкурсе.	единогласно
4) киоск для реализации продовольственных товаров - г. Борисоглебск, ул. Хвойная, в районе жилого дома № 33		
-	Конкурс признать несостоявшимся, так как не поступило ни одного заявления на участие в конкурсе.	единогласно
5) киоск для реализации продовольственных товаров - г. Борисоглебск, ул. Н.Островского, у дома № 25		
-	Конкурс признать несостоявшимся, так как не поступило ни одного заявления на участие в конкурсе.	единогласно
6) киоск для реализации продовольственных товаров - г. Борисоглебск, в 12 м на запад от жил. дома по ул. Свободы, 56 (с обременением: близость инженерных сетей)		
ООО «Торговый дом «Раздолье»	Конкурс признать несостоявшимся. Право на размещение нестационарного торгового объекта по указанному адресному ориентиру предоставить единственному участнику обществу с ограниченной ответственностью «Торговый дом «Раздолье»	единогласно
7) киоск для реализации продовольственных товаров - г. Борисоглебск, ул. Дорожная, в 35 м на восток от жилого дома № 5		
-	Конкурс признать несостоявшимся, так как не поступило ни одного заявления на участие в конкурсе.	единогласно
8) киоск для реализации продовольственных товаров - г. Борисоглебск, в 11,5 м на восток от жил. дома по ул. Ленинская, 13		
-	Конкурс признать несостоявшимся, так как не поступило ни одного заявления на участие в конкурсе.	единогласно
9) киоск для реализации продовольственных товаров - г. Борисоглебск, ул. Куйбышева, (район жил. дома № 121)		
-	Конкурс признать несостоявшимся, так как не поступило ни одного заявления на участие в конкурсе.	единогласно
10) киоск для реализации продовольственных товаров - г. Борисоглебск, в 16 м на юг от жил. дома по ул. Куйбышева, 65		
-	Конкурс признать несостоявшимся, так как не поступило ни одного заявления на участие в конкурсе.	единогласно
11) киоск для реализации продовольственных товаров - г. Борисоглебск, ул. Энгельса (район жил. дома № 83)		
-	Конкурс признать несостоявшимся, так как не поступило ни одного заявления на участие в конкурсе.	единогласно

12) киоск для реализации продовольственных товаров - г. Борисоглебск, в 21 м на юг от жил. дома в Ю-В м-не, №6-а		
-	Конкурс признан несостоявшимся, так как не поступило ни одного заявления на участие в конкурсе.	единогласно
13) киоск для реализации рыбы - г. Борисоглебск, в 17 м на северо-запад от универсама РАЙПО по ул. Советская, 34		
ИП Долгова Е.В. ИП Щеткин С. И.	Победителем конкурса признан индивидуальный предприниматель Щеткин С.И., представивший лучшее предложение по внешнему виду нестационарного торгового объекта. Предоставить ему право на размещение нестационарного торгового объекта по указанному адресному ориентиру.	единогласно
14) киоск для реализации непродовольственных товаров - г. Борисоглебск, в 7 м на юг от здания почтамта по ул. Советская/Карла Маркса, 25/106		
-	Конкурс признан несостоявшимся, так как не поступило ни одного заявления на участие в конкурсе.	единогласно
15) киоск для реализации непродовольственных товаров - в 41 м на юго-запад от многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: г. Борисоглебск, ул. Аэродромная, 21		
-	Конкурс признан несостоявшимся, так как не поступило ни одного заявления на участие в конкурсе.	единогласно
16) киоск для реализации продовольственных товаров - в 35 м на юго-запад от многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: г. Борисоглебск, ул. Аэродромная, 21		
-	Конкурс признан несостоявшимся, так как не поступило ни одного заявления на участие в конкурсе.	единогласно
17) киоск для реализации продовольственных товаров - в 32 м на юго-запад от многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: г. Борисоглебск, ул. Аэродромная, 21		
ИП Мазур О.Н.	Конкурс признан несостоявшимся. Право на размещение нестационарного торгового объекта по указанному адресному ориентиру предоставить единственному участнику индивидуальному предпринимателю Мазур О.Н.	единогласно
18) киоск для реализации продовольственных товаров - г. Борисоглебск, в 10 м на юг от жил. дома по ул. Первомайская, 75 (с обременением: близость инженерных сетей)		
ИП Салманов Р.С.	Конкурс признан несостоявшимся. Право на размещение нестационарного торгового объекта по указанному адресному ориентиру предоставить единственному участнику индивидуальному	единогласно

предпринимателю Салманову Р.С.		
19) киоск для реализации продовольственных товаров - г. Борисоглебск, в 11,5 м на запад от жил. дома в Ю-В м-не,1 (с обременением: близость инженерных сетей)		
ООО «Торговый дом «Раздолье»	Конкурс признан несостоявшимся. Право на размещение нестационарного торгового объекта по указанному адресному ориентиру предоставить единственному участнику обществу с ограниченной ответственностью «Торговый дом «Раздолье»	единогласно
20) киоск для реализации продовольственных товаров - г. Борисоглебск, в 29 м на северо-восток от жил. дома по ул. Дубровинская, 75		
ИП Дробышева Е.А.	Конкурс признан несостоявшимся. Право на размещение нестационарного торгового объекта по указанному адресному ориентиру предоставить единственному участнику индивидуальному предпринимателю Дробышевой Е.А.	единогласно
21) киоск для реализации продовольственных товаров - г. Борисоглебск, в 25 м на северо-запад от жил. дома по ул. Чкалова, 14		
-	Конкурс признан несостоявшимся, так как не поступило ни одного заявления на участие в конкурсе.	единогласно
22) киоск для реализации продовольственных товаров - г. Борисоглебск, ул. Фрунзе, (напротив жилого дома № 25)		
ИП Мазуров А.Г.	Конкурс признан несостоявшимся. Право на размещение нестационарного торгового объекта по указанному адресному ориентиру предоставить единственному участнику индивидуальному предпринимателю Мазурову А.Г.	единогласно
23) киоск для реализации продовольственных товаров - г. Борисоглебск, ул. Чкалова, у входа в авторынок (с обременением: близость инженерных сетей)		
-	Конкурс признан несостоявшимся, так как не поступило ни одного заявления на участие в конкурсе.	единогласно
24) киоск для реализации продовольственных товаров - в 48 м по направлению на северо-запад от жилого дома, расположенного по адресу г. Борисоглебск, ул. Свободы, 174		
-	Конкурс признан несостоявшимся, так как не поступило ни одного заявления на участие в конкурсе.	единогласно
25) киоск для реализации продовольственных товаров - в 28 м по направлению на запад от корпуса № 2 родильного отделения Борисоглебской ЦРБ, расположенного по адресу г. Борисоглебск, ул. Свободы, 206		
-	Конкурс признан несостоявшимся, так как не поступило ни одного заявления на участие в конкурсе.	единогласно
26) киоск для реализации продовольственных товаров - в 8 м по направлению на юг от		

многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу г. Борисоглебск, ул. Первомайская, 75 (с обременением: близость инженерных сетей)		
-	Конкурс признан несостоявшимся, так как не поступило ни одного заявления на участие в конкурсе.	единогласно
27) киоск для реализации продовольственных товаров - в 20 м по направлению на восток от нежилого здания, расположенного по адресу г. Борисоглебск, ул. Дубровинская, 73		
-	Конкурс признан несостоявшимся, так как не поступило ни одного заявления на участие в конкурсе.	единогласно
28) павильон для реализации продовольственных товаров - в 29,2 м по направлению на восток от жилого дома, расположенного по адресу: Воронежская область, г. Борисоглебск, ул. 40 лет Октября, 35		
ИП Ясаков И.С.	Конкурс признан несостоявшимся. Право на размещение нестационарного торгового объекта по указанному адресному ориентиру предоставить единственному участнику индивидуальному предпринимателю Ясакову И.С.	единогласно
29) павильон для реализации непродовольственных товаров - в 48 м по направлению на восток от многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: Воронежская область, г. Борисоглебск, Юго-Восточный микрорайон, 21		
ИП Тамбовцева Н.В.	Конкурс признан несостоявшимся. Право на размещение нестационарного торгового объекта по указанному адресному ориентиру предоставить единственному участнику индивидуальному предпринимателю Тамбовцевой Н.В.	единогласно
30) палатка для реализации напитков/мороженого - г. Борисоглебск, ул. Советская/ул. Свободы около здания музучилища (на тротуарной части)		
-	Конкурс признан несостоявшимся, так как не поступило ни одного заявления на участие в конкурсе.	единогласно

31) палатка для реализации овощей-фруктов/бахчевых культур - г. Борисоглебск, в 32 м на северо-запад от жил. дома в Ю-В. м-не, 12 (на тротуарной части)		
-	Конкурс признан несостоявшимся, так как не поступило ни одного заявления на участие в конкурсе.	единогласно
32) палатка для реализации овощей-фруктов/бахчевых культур - г. Борисоглебск, в 32 м на северо-запад от жил. дома в Ю-В. м-не, 12 (на тротуарной части)		
-	Конкурс признан несостоявшимся, так как не поступило ни одного заявления на участие в конкурсе.	единогласно
33) палатка для реализации бахчевых культур - г. Борисоглебск, в 32 м на северо-запад от жил. дома в Ю-В. м-не, 12 (на тротуарной части)		
-	Конкурс признан несостоявшимся, так как не поступило ни одного заявления на участие в конкурсе.	единогласно
34) палатка для реализации овощей-фруктов/бахчевых культур - г. Борисоглебск, ул. Аэродромная в районе дома № 6 (вствор с южным ограждением школы №10)		
-	Конкурс признан несостоявшимся, так как не поступило ни одного заявления на участие в конкурсе.	единогласно
35) палатка для реализации бахчевых культур - г. Борисоглебск, ул. Аэродромная в районе дома № 6 (вствор с южным ограждением школы №10)		
-	Конкурс признан несостоявшимся, так как не поступило ни одного заявления на участие в конкурсе.	единогласно
36) палатка для реализации овощей-фруктов/бахчевых культур - г. Борисоглебск, ул. 40 лет Октября в районе дома № 309 (ОАО «БПСЗ»)		
-	Конкурс признан несостоявшимся, так как не поступило ни одного заявления на участие в конкурсе.	единогласно

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению администрации
Борисоглебского городского округа
Воронежской области от 17.04.2018г. № 1108
Таблица 3

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА РАСХОДОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО, ОБЛАСТНОГО И МЕСТНОГО БЮДЖЕТОВ, ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ФОНДОВ, ЮРИДИЧЕСКИХ И ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БОРИСОГЛЕБСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источники ресурсного обеспечения	Оценка расходов по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.						
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Муниципальная программа	Муниципальная программа Борисоглебского городского округа Воронежской области «Развитие образования»	всего, в том числе:	716 885,09	681 756,35	695 824,03	698 307,09	690086,63	701 658,56	745 819,29
		федеральный бюджет	18 375,00	13 752,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	429 330,70	419 636,06	427 751,40	425 106,66	435175,5	451 051,30	484 541,50
		местный бюджет	262 622,82	248 368,32	268 072,63	273 200,43	254911,13	250 607,26	261 277,79
		внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	6 556,57	8 213,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
в том числе:									
Основное мероприятие 1	Основное мероприятие 1 «Создание условий для обеспечения деятельности образовательных учреждений Борисоглебского городского округа» Муниципальной программы	всего, в том числе:	41 426,30	42 663,00	43 183,41	34 320,18	22548,34	28 801,40	29 613,40
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	41 426,30	42 663,00	43 183,41	34 320,18	22548,34	28 801,40	29 613,40
		внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	Борисоглебского городского округа Воронежской области «Развитие образования»	лица							
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2	Основное мероприятие 2 "Организация питания в образовательных учреждениях"	всего, в том числе:	37 606,00	46 366,80	46 894,26	49 224,08	37 990,98	35 963,26	38 845,04
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		областной бюджет	2 552,10	2 937,00	2 712,18	3 016,50	2 667,00	2 669,00	2 672,00
		местный бюджет	35 053,90	43 429,80	44 182,08	46 207,58	35 323,98	33 294,26	36 173,04
		внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 3	Основное мероприятие 3 "Инвестиции в системе образования"	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00		427,35	0,00	0,00
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет					427,35		
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
Подпрограмма 1	Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного образования» Муниципальной программы Борисоглебского городского округа	всего, в том числе:	189 436,06	203 696,95	198 143,73	192 901,14	211 381,35	201 906,94	206 805,35
		федеральный бюджет	17 671,70	13 752,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	126 541,40	141 654,80	146 224,70	134 128,61	144 317,50	139 552,50	145 063,90
		местный бюджет	45 222,96	48 290,15	51 919,03	58 772,53	67 063,85	62 354,44	61 741,45

		внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Основное мероприятие 1.1 Подпрограммы 1.	Основное мероприятие 1.1 «Создание условий для обеспечения доступности и высокого качества образовательных услуг в дошкольных образовательных учреждениях» Подпрограммы 1	всего, в том числе:	189 436,06	203 696,95	198 143,73	192 901,14	211 381,35	201 906,94	206 805,35	
		федеральный бюджет	17 671,70	13 752,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	126 541,40	141 654,80	146 224,70	134 128,61	144 317,50	139 552,50	145 063,90	145 063,90
		местный бюджет	45 222,96	48 290,15	51 919,03	58 772,53	67 063,85	62 354,44	61 741,45	61 741,45
		внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2	Подпрограмма 2 «Развитие общего образования» Муниципальной программы Борисоглебского городского округа Воронежской области «Развитие образования»	всего, в том числе:	319 594,97	324 225,53	337 928,91	352 255,43	343 923,32	365 287,06	397 887,60	
		федеральный бюджет	703,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	263 591,00	270 179,00	273 231,80	282 567,50	282 667,50	308 150,80	336 125,60	336 125,60
		местный бюджет	55 300,67	54 046,54	64 697,11	69 687,93	61 255,82	57 136,26	61 762,00	61 762,00
		внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.1 Подпрограммы 2.	Основное мероприятие 2.1 «Создание условий для обеспечения доступности и	всего, в том числе:	319 594,97	324 225,53	337 928,91	352 255,43	343 923,32	365 287,06	397 887,60	
		федеральный бюджет	703,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной	263 591,00	270 179,00	273 231,80	282 567,50	282 667,50	308 150,80	336 125,60	336 125,60

	высокого качества образовательных услуг в общеобразовательных учреждениях» Подпрограммы 2.	бюджет							
		местный бюджет	55 300,67	54 046,54	64 697,11	69 687,93	61255,82	57 136,26	61 762,00
		внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 3	Подпрограмма 3 «Развитие дополнительного образования и воспитания детей и молодежи»	всего, в том числе:	53 275,07	54 812,49	57 650,60	59 137,71	63715,79	61 823,40	64 162,40
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	1 089,50	0,00	569,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	51 243,30	53 466,49	57 081,60	59 137,71	63715,79	61 823,40	64 162,40
		внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	942,27	1 346,00 (САМ+ЦВР)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 3.1 Подпрограммы 3.	Основное мероприятие 3.1 «Развитие инфраструктуры и обучение кадров учреждений дополнительного образования детей»	всего, в том числе:	52 975,07	54 562,49	57 076,60	58 857,71	63426,79	61 552,40	63 891,40
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	1 089,50	0,00	340,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	50 943,30	53 216,49	56 736,60	58 857,71	63426,79	61 552,40	63 891,40
		внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	942,27	1 346,00 (САМ+ЦВР)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 3.1.1	Мероприятие 3.1.1. «Эффективное	всего, в том числе:	7 702,50	9 812,35	9 601,40	9 170,90	9 962,39	8 222,00	8 376,00

Подпрограммы 3.	функционирование и динамичное развитие МБУДО БГО Центра «САМ» Подпрограммы 3	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	7 656,00	9 436,00	9 501,40	9 170,90	9 962,39	8 222,00	8 376,00
		внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	46,50	376,35	0,00	0,00	0,00	0,00	
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 3.1.2 Подпрограммы 3.	Мероприятие 3.1.2 «Эффективное функционирование и динамичное развитие МБУДО БЦВР БГО» Подпрограммы 3	всего, в том числе:	19 513,28	19 880,14	18 604,20	20 566,20	21 888,00	20 461,00	21 568,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	240,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	19 066,00	18 910,49	18 364,19	20 566,20	21 888,00	20 461,00	21 568,00
		внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	447,28	969,65	0,00	0,00	0,00	0,00	
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 3.1.3 Подпрограммы 3	Мероприятие 3.1.3 «Эффективное функционирование и динамичное развитие МБОУДО «БДЮСШ» Подпрограммы 3	всего, в том числе:	24 669,79	24 870,00	28 871,00	29 120,61	30 242,40	32 869,40	33 947,40
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	24 221,30	24 870,00	28 871,00	29 120,61	30 242,40	32 869,40	33 947,40
		внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	448,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Мероприятие 3.1.4 Подпрограммы 3	Мероприятие 3.1.4 «Инвестиции для развития инфраструктуры учреждений дополнительного образования детей» Подпрограммы 3	лица								
		всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	1334,00	0,00	0,00	
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	1334,00	0,00	0,00	
		внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Основное мероприятие 3.2. Подпрограммы 3.	Основное мероприятие 3.2.«Выявление и поддержка одаренных детей и талантливой молодежи через систему конкурсных мероприятий в сфере дополнительного образования, воспитания» Подпрограммы 3.	лица								
		всего, в том числе:	1 389,50	250,00	574,00	280,00	289,00	271,00	271,00	
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		областной бюджет	1 089,50	0,00	229,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		местный бюджет	300,00	250,00	345,00	280,00	289,00	271,00	271,00	
		внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Подпрограмма 4	Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей Борисоглебского городского округа Муниципальной программы Борисоглебского	лица								
		всего, в том числе:	15 963,93	14 291,16	8 965,33	9 353,55	8 756,50	6 471,50	6 638,50	
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		областной бюджет	6 194,43	4 576,66	4 614,02	5 394,05	5 523,5	679,00	680,00	
		местный бюджет	4 155,20	2 847,34	4 351,31	3 959,50	3 233	5 792,50	5 958,50	
внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

	городского округа Воронежской области «Развитие образования»	ые фонды							
		юридические лица	5 614,30	6 867,16	0,00	0,00	0,00	0,00	
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	в том числе:								
Основное Мероприятие 4.1 Подпрограммы 4	Занятость детей и молодежи в каникулярное время	всего, в том числе:	6 533,43	3 416,70	7 049,73	8 067,05	7 181,50	5 589,50	5 752,50
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	4 713,23	3 077,70	4 614,02	5 394,05	5523,5	4 910,50	5 072,50
		местный бюджет	1 820,20	339,00	2 435,71	2 673,00	1658	679,00	680,00
		внебюджетн ые фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное Мероприятие 4.2 Подпрограммы 4	Эффективное функционирование и динамичное развитие МБУДО «БДООЦ «Дружба»	Всего, в том числе:	6 498,30	9 853,46	915,60	1 286,50	1 575,00	882,00	886,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	1 498,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	884,00	1 487,34	915,60	876,50	1 575,00	882,00	886,00
		внебюджетн ые фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	5 614,30	6 867,16	0,00	0,00	0,00	0,00	
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное Мероприятие 4.3. Подпрограммы 4	Инвестиции в развитие инфраструктуры загородных детских	Всего, в том числе:	2 932,20	1 021,00	1 000,00	410,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной	1 481,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	оздоровительных лагерей Борисоглебского городского округа	бюджет							
		местный бюджет	1 451,00	1 021,00	1 000,00	410,00	0,00	0,00	
		внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 5	«Молодёжь» Муниципальной программы Борисоглебского городского округа Воронежской области «Развитие образования»	всего, в том числе:	3 723,20	2 913,60	3 057,79	1 115,00	1 343,00	1 405,00	1 867,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	738,20	288,60	399,70	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	2 985,00	2 625,00	2 658,09	1 115,00	1 343,00	1 405,00	1 867,00
		внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе:									
Основное мероприятие 5.1	«Реализация комплекса мер по созданию условий успешной социализации и эффективной самореализации молодёжи»	всего, в том числе:	3 723,20	2 913,60	3 057,79	1 115,00	1 343,00	1 405,00	1 867,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	738,20	288,60	399,70	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	2 985,00	2 625,00	2 658,09	1 115,00	1 343,00	1 405,00	1 867,00
		внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Начальник отдела образования и молодежной политики		О.В.Купцова							

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению администрации
Борисоглебского городского округа
Воронежской области От 17.04.2018г. № 1108

Таблица 2
РАСХОДЫ

БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА РЕАЛИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БОРИСОГЛЕБСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Наименование ответственного исполнителя	Расходы бюджета городского округа по годам реализации муниципальной программы, тыс. рублей						
			2 014	2 015	2016	2 017	2018	2019	2 020
Муниципальная программа	Муниципальная программа Борисоглебского городского округа Воронежской области «Развитие образования»	всего	717 424,02	688 623,53	695 824,03	698 307,09	690086,63	701 658,56	745 819,29
		в том числе:							
		ответственный исполнитель							
		МБУ «Комбинат детского питания»	27 008,91	27 530,51	24 975,75	38 344,52	24291,34	28 801,40	29 613,40
		МКУ «Аварийно-ремонтная служба»	16 420,24	17 204,00	19 477,06		-	-	-
		общееобразовательные учреждения БГО ВО	332 313,98	337 449,60	352 968,34	366 488,90	356953,82	378 962,06	411 788,60
		образовательные дошкольные учреждения БГО ВО	272 659,82	238 119,55	232 765,94	228 674,11	236241,83	224 195,20	231 749,39
		МБУДО БЦВР БГО	20 753,25	19 499,49	20 065,60	21 229,95	22 522,00	21 071,00	22 178,00
		МБУДО БГОЦ «САМ»	9 988,15	11 622,80	12 219,49	10 540,90	11 332,39	9 432,00	10 048,00
		МБУДО «БДЮСШ»	24 306,30	24 955,00	28 956,00	29 205,61	30 327,40	32 954,40	34 033,40
		Администрация БГО	444,90	396,60	336,33	-	6614,85	4 910,50	5 072,50
		МБУДО «БДООЦ «Дружба»	13 452,57	11 750,98	4 059,52	3 823,10	1803,00	1 332,00	1 336,00
		МБУК БГО "ЦКС"	75,90	95,00	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 1	Основное мероприятие 1 «Создание условий для обеспечения деятельности образовательных учреждений	всего	41 426,30	42 663,00	43 183,41	34 320,18	22548,34	28 801,40	29 613,40
		в том числе:							
		Исполнитель МБУ	25 006,06	25 459,00	23 706,35	34 320,18	22548,34	28 801,40	29 613,40

	Борисоглебского городского округа» Муниципальной программы Борисоглебского городского округа Воронежской области «Развитие образования»	«Комбинат детского питания»							
		Исполнитель МКУ «Аварийно-ремонтная служба»	16 420,24	17 204,00	19 477,06				
Основное мероприятие 2	Основное мероприятие 2 «Организация питания в образовательных учреждениях» Муниципальной программы Борисоглебского городского округа Воронежской области «Развитие образования»	всего	37 606,00	46 366,80	46 894,26	49 224,08	37 990,98	35 963,26	38 845,04
		в том числе:							
		Исполнитель общеобразовательные учреждения Борисоглебского городского округа Воронежской области	11 723,00	12 944,20	12 272,05	13 451,11	13 130,50	13 675,00	13 901,00
		Исполнитель образовательные дошкольные учреждения Борисоглебского городского округа Воронежской области	25 883,00	33 422,60	34 622,21	35 772,97	24 860,48	22 288,26	24 944,04
Основное мероприятие 3	Основное мероприятие 3 «Инвестиции в системе образования» Муниципальной программы Борисоглебского городского округа Воронежской области «Развитие образования»	всего	57 340,76	1 000,00	-	-	427,35	-	-
		В том числе:							
		Исполнитель администрация Борисоглебского городского округа Воронежской области	-	-				427,35	-
		Исполнитель образовательные дошкольные учреждения Борисоглебского городского округа Воронежской области	57 340,76	1 000,00	-		-	-	-

Подпрограмма 1	Подпрограмма 1 « Развитие дошкольного образования» Муниципальной программы Борисоглебского городского округа Воронежской области «Развитие образования»	всего	189 436,06	203 696,95	198 143,73	192 901,14	211381,35	201 906,94	206 805,35	
		в том числе:								
		Исполнитель образовательные учреждения Борисоглебского городского округа Воронежской области	189 436,06	203 696,95	198 143,73	192 901,14	211381,35	201 906,94	206 805,35	
Основное мероприятие 1.1 Подпрограммы 1.	Основное мероприятие 1.1 «Создание условий для обеспечения доступности и высокого качества образовательных услуг в дошкольных образовательных учреждениях» Подпрограммы 1.	всего	189 436,06	203 696,95	198 143,73	192 901,14	211381,35	201 906,94	206 805,35	
		в том числе:								
		Исполнитель образовательные учреждения Борисоглебского городского округа Воронежской области	189 436,06	203 696,95	198 143,73	192 901,14	211381,35	201 906,94	206 805,35	
Подпрограмма 2	Подпрограмма 2 «Развитие общего образования» Муниципальной программы Борисоглебского городского округа Воронежской области «Развитие образования»	всего	319 594,97	324 225,53	337 928,91	352 255,43	343923,32	365 287,06	397 887,60	
		в том числе:								
		Исполнитель общеобразовательные учреждения Борисоглебского городского округа Воронежской области	319 150,07	323 828,93	337 676,49	352 255,43	343 923,32	365 287,06	397 887,60	
		Администрация Борисоглебского городского округа Воронежской области	444,90	396,60	252,42	-	-	-	-	
Основное мероприятие 2.1 Подпрограммы 2.	Основное мероприятие 2.1 «Создание условий для обеспечения доступности и высокого качества образовательных услуг в	всего	319 594,97	324 225,53	337 928,91	352 255,43	343 923,32	365 287,06	397 887,60	
		в том числе:								
		Исполнитель общеобразовательные	319 150,07	323 828,93	337 676,49	352 255,43	343 923,32	365 287,06	397 887,60	

	общеобразовательных учреждений» Подпрограммы 2.	учреждения Борисоглебского городского округа Воронежской области								
		Администрация Борисоглебского городского округа Воронежской области	444,90	396,60	252,42		-	-	-	
Подпрограмма 3	Развитие дополнительного образования и воспитания детей и молодежи Муниципальной программы Борисоглебского городского округа Воронежской области «Развитие образования»	всего	52 332,80	53 466,49	57 650,60	59 137,71	63715,79	61 823,40	64 162,40	
		в том числе:								
		исполнитель МБУДО БЦВР БГО	20 263,00	19 160,49	19 178,20	20 846,20	22177,00	20 732,00	21 839,00	
		исполнитель МБУДО БГОЦ «САМ»	7 848,50	9 436,00	9 601,40	9 170,90	9 962,39	8 222,00	8 376,00	
		исполнитель МБОУДО «БДЮСШ»	24 221,30	24 870,00	28 871,00	29 120,61	30 242,40	32 869,40	33 947,40	
		исполнитель администрация Борисоглебского городского округа					1334,00			
Основное мероприятие 3.1.	Развитие инфраструктуры и обучение кадров учреждений дополнительного образования детей	всего	50 943,30	53 216,49	57 076,60	58 857,71	63426,79	61 552,40	63 891,40	
		в том числе:								
		исполнитель МБУДО БЦВР БГО	19 066,00	18 910,49	18 604,20	20 566,20	21 888,00	20 461,00	21 568,00	
		исполнитель МБУДО БГОЦ «САМ»	7 656,00	9 436,00	9 601,40	9 170,90	9 962,39	8 222,00	8 376,00	
		исполнитель МБОУДО «БДЮСШ»	24 221,30	24 870,00	28 871,00	29 120,61	30 242,40	32 869,40	33 947,40	
		Исполнитель администрация Борисоглебского городского округа Воронежской области					1334,00			
Мероприятие	Эффективное	всего	7 656,00	9 436,00	9 601,40	9 170,90	9 962,39	8 222,00	8 376,00	

3.1.1	функционирование и динамичное развитие МБОУДОД БГО Центра «САМ»	в том числе: исполнитель МБУДО БГОЦ «САМ»	7 656,00	9 436,00	9 601,40	9 170,90	9 962,39	8 222,00	8 376,00	
Мероприятие 3.1.2	Эффективное функционирование и динамичное развитие МБОУДОД БЦВР БГО	всего	19 066,00	18 910,49	18 604,20	20 566,20	21 888,00	20 461,00	21 568,00	
		в том числе:								
		исполнитель МБУДО БЦВР БГО	19 066,00	18 910,49	18 604,20	20 566,20	21 888,00	20 461,00	21 568,00	
Мероприятие 3.1.3	Эффективное функционирование и динамичное развитие МБОУДО «БДЮСШ»	всего	24 221,30	24 870,00	28 871,00	29 120,61	30 242,40	32 869,40	33 947,40	
		в том числе:								
		исполнитель МБОУДО «БДЮСШ»	24 221,30	24 870,00	28 871,00	29 120,61	30 242,40	32 869,40	33 947,40	
Мероприятие 3.1.4	Инвестиции для развития инфраструктуры учреждений дополнительного образования детей	всего	-	-	-	-	1334,00	-	-	
		в том числе:								
		исполнитель МБУДО БЦВР БГО	-	-	-	-	-	-	-	-
		исполнитель МБУДО БГОЦ «САМ»	-	-	-	-	-	-	-	-
		исполнитель администрация Борисоглебского городского округа Воронежской области					1334,00			
Основное мероприятие 3.2	Выявление и поддержка одаренных детей и талантливой молодежи через систему конкурсных мероприятий в сфере дополнительного образования, воспитания	всего	1 389,50	250,00	574,00	280,00	289,00	271,00	271,00	
		в том числе:								
		исполнитель МБУДО БЦВР БГО	300,00	250,00	345,00	280,00	289,00	271,00	271,00	
		исполнитель МБУДО БЦВР БГО	897,00	-	229,00	-	-	-	-	-
		МБУДО БГОЦ "САМ"	192,50	-	-	-	-	-	-	-
Подпрограмма 4	Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей Борисоглебского городского округа Муниципальной программы Борисоглебского городского округа Воронежской области	всего	15 963,93	14 291,16	8 965,33	9 353,55	8 756,50	6 471,50	6 638,50	
		в том числе:								
		исполнитель МБУДО БЦВР	370,25	339,00	787,40	383,75	345,00	339,00	339,00	
		исполнитель МБУДО «БДООЦ «Дружба»	13 002,57	11 300,98	3 509,82	3 823,10	1 575,00	882,00	886,00	

	«Развитие образования»	Образовательные учреждения МБУ БГО "КДП"	-	-	3 019,80	-	-	-	-	
		МБУ БГО "КДП"	2 002,85	2 071,51	1 269,40	4 024,34	1 743,00	-		
		МКОУ БГО Губаревская СОШ	3,99	28,25	-	47,04	-	-	-	
		МКОУ БГО Боганская СОШ				65,90				
		МКОУ БГО Петровская СОШ				75,27				
		МКОУ БГО Ульяновская СОШ				57,96				
		МКОУ БГО Воскресеновская ООШ	40,32	43,91	-	-	-	-	-	
		МКОУ БГО Макашевская СОШ	86,30	92,53	-	131,72	-	-	-	
		МКОУ БГО Танцырейская СОШ	94,56	65,86	-	103,40	-	-	-	
		МКОУ БГО Третьяковская СОШ	58,73	61,72	-	75,27	-	-	-	
		МКОУ БГО Тюковская ООШ	19,70	24,46	-	-	-	-	-	
		МКОУ БГО Чигоракская СОШ	133,88	150,04	-	225,80	-	-	-	
		МБОУ БГО Борисоглебская СОШ № 10	150,78	112,90	-	-	-	-	-	
		МБУДО БГОЦ "САМ"	-	-	295,00	340,00	340,00	340,00	341,00	
		исполнитель администрация БГО	-	-	83,91		4753,5	-	-	
Основное мероприятие 4.1	Занятость детей в каникулярное время	всего	6 533,43	3 416,70	7 049,73	8 067,05	7 181,50	5 589,50	5 752,50	
		в том числе:								
		исполнитель МБУДО БЦВР	370,25	339,00	787,40	383,75	345,00	339,00	339,00	

		БГО							
		исполнитель администрация БГО Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи (софинансирование)	-	-	83,91				
		МБУ БГО "Комбинат детского питания"	2 002,85	2 071,51	1 269,40	4 024,34	1 743,00	-	-
		МБУДО "БДООЦ "Дружба" (Компенсация части стоимости путевки для детей работающих граждан)	3 572,07	426,52	1 594,22	2 536,60	-	-	-
		Образовательные учреждения и МБУ БГО "КДП" (Субсидия на организацию отдыха и оздоровления детей и молодежи)			3 019,80				
		МКОУ БГО Губаревская СОШ	3,99	28,25	-	47,04	-	-	-
		МКОУ БГО Боганская СОШ				65,90			
		МКОУ БГО Петровская СОШ				75,27			
		МКОУ БГО Ульяновская СОШ				57,96			

		МКОУ БГО Воскресеновская СОШ	40,32	43,91	-	-	-	-	-	
		МКОУ БГО Макашевская СОШ	86,30	92,53	-	131,72	-	-	-	
		МКОУ БГО Танцырейская СОШ	94,56	65,86	-	103,40	-	-	-	
		МКОУ БГО Третьяковская СОШ	58,73	61,72	-	75,27	-	-	-	
		МКОУ БГО Тюковская ООШ	19,70	24,46	-	-	-	-	-	
		МКОУ БГО Чигоракская СОШ	133,88	150,04	-	225,80	-	-	-	
		МБОУ БГО Борисоглебская СОШ № 10	150,78	112,90	-	-	-	-	-	
		МБУДО БГОЦ "САМ"	-	-	295,00	340,00	340,00	340,00	341,00	
		Администрация БГО ВО					4753,5			
Основное мероприятие 4.2	Эффективное функционирование и динамичное развитие МБОУДО «БДООЦ «Дружба»	всего	6 498,30	9 853,46	915,60	1 286,50	1 575,00	882,00	886,00	
		в том числе:								
		исполнитель МБУДО «БДООЦ «Дружба»	6 498,30	9 853,46	915,60	876,50	1 575,00	886,00	886,00	
	Инвестиции в развитие инфраструктуры загородных детских оздоровительных лагерей Борисоглебского городского округа	всего	2 932,20	1 021,00	1 000,00	410,00	-	-	-	
		в том числе:								
		исполнитель МБУДО «БДООЦ «Дружба»	2 932,20	1 021,00	1 000,00	410,00	1575,00	-	-	
Подпрограмма 5	«Молодёжь»	всего	3 723,20	2 913,60	3 057,79	1 115,00	1 343,00	1 405,00	1 867,00	
		в том числе:								
		Администрация БГО	-	-	-	-	-	-	-	-
		МБУДО БГО Ц «САМ»	2 139,65	2 186,80	2 323,09	1 030,00	1 030,00	870,00	1 331,00	
		МБОУДО «БДЮСШ»	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	86,00
		МБУДО «БДООЦ «Дружба»	450,00	450,00	549,70	-	228,00	450,00	450,00	

		МБОУ БГО Борисоглебска я СОШ №10	800,00	96,80	-	-	-	-	-	
		МБУК БГО «ЦКС»	75,90	95,00	-	-	-	-	-	
		МБОУ БГО Борисоглебска я СОШ №12	52,65	-	-	-	-	-	-	
		МБУ ДО БЦВР БГО	120,00	-	100,00	-	-	-	-	
Основное мероприятие 5.1	«Реализация комплекса мер по созданию условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи»	всего	3 723,20	2 913,60	3 057,79	1 115,00	1 343,00	1 405,00	1 867,00	
		в том числе:								
		Администраци я БГО	-	-	-	-	-	-	-	-
		МБУДО БГО Ц «САМ»	2 139,65	2 186,80	2 323,09	1 030,00	1 030,00	870,00	1 331,00	
		МБОУДО «БДЮСШ»	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00	86,00	
		МБУДО «БДООЦ «Дружба»	450,00	450,00	549,70	-	228,00	450,00	450,00	
		МБОУ БГО Борисоглебска я СОШ №10	800,00	96,80	-	-	-	-	-	
		МБУК БГО «ЦКС»	75,90	95,00	-	-	-	-	-	
		МБОУ БГО Борисоглебска я СОШ №12	52,65	-	-	-	-	-	-	
		МБУ ДО БЦВР БГО	120,00	-	100,00	-	-	-	-	

Начальник отдела образования и молодежной политики О.В.Купцова